



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “LEONARDO DA VINCI” - LIMATOLA (BN)
 con scuole associate Comune di DUGENTA- Comune di FRASSO T.
 Via Cisterna/P.Zza Annunziata - Tel. 0824/1811839

Email: bnic83700l@istruzione.it - bnic83700l@pec.istruzione.it – Sito web:<http://www.iclimatola.edu.it>

Allegato A - A.T.A.

Domanda ATA

- Programmazione dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso 28966 del 06/09/2021- FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. 13.1.2 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

**Al Dirigente Scolastico
 dell'I.C. “L.da Vinci” – Limatola (BN)**

**OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER IL RECLUTAMENTO DI
 PERSONALE ATA – Profilo ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

Sotto-azione	Codice identificativo progetto	Durata	Titolo progetto	Importo autorizzato per modulo
13.1.2A	13.1.2A- FSERPON-CA- 2021-667		“Dotazione di attrezzature per la Trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione Scolastica”	€ 384,40

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a C.F.

.....

Nato/a a il

Cell..... e-mail

presa visione dell'avviso interno prot. n. del

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

- Assistente Amministrativo**
- Assistente Tecnico Informatica (AR02)**
- Collaboratore scolastico**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l'I.C "L. da Vinci" - Limatola;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei seguenti titoli: (per i titoli di studio indicare il tipo; per i titoli di servizio specificare l'anzianità; per la partecipazione a precedenti PON indicare il tipo e l'annualità - compilare la tabella dei titoli da valutare- allegato b)

Allega la seguente documentazione:

-
-
-
-

 sottoscritt_ autorizza codesto Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lg.vo 30/06/2003 n. 196 e dell'art. 13 GDPR 679/16.

Data,

Firma

ALLEGATO B – SCHEDA AUTOVALUTAZIONE

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

N.B.

- ✓ Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate
- ✓ Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Titoli	Valutazione	Valutazione max	Valutazione personale	Valutazione commissione
Titoli professionali coerenti con le attività richieste nei singoli progetti	Punti 2 per ogni titolo max di 3 titoli	6		
Competenze informatiche comprovate con autocertificazioni	Punti 2 max di 2 certificazioni	4		
Anzianità di servizio svolto nei profili/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno max di 10 anni	20		
Esperienze pregresse nei PON	Punti 5 per ogni PON max di 4 PON	20		
TOTALE		50		

Data,

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI

(artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art.76 del d.p.r. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lg.vo 30/06/2003 n. 196 e dell'art. 13 GDPR 679/16 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, li _____

(firma)