



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE “LEONARDO DA VINCI” - LIMATOLA (BN)
con scuole associate Comune di DUGENTA- Comune di FRASSO T.

P.zza Annunziata - Tel. 08241811839

Email: bnic83700l@istruzione.it - bnic83700l@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.iclimatola.edu.it>

Al Prof. Salvatore Coletta

Agli Atti

Alle Sezioni di Pubblicità Legale

– Albo on-line Amministrazione

Trasparente del sito web

dell'Istituzione Scolastica

www.iclimatola.edu.it

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 –Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione Europea – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi” -

Decreto per il conferimento di incarico individuale per: n. 1 docente per la progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi, nonché per la gestione della logistica interna agli spazi per la realizzazione del progetto:

SCUOL@ DIGITALE – Codice: M4C1I3.2-2022-961-P-23743- CUP: B24D22003640006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L’ISTITUTO SCOLASTICO “L. Da Vinci”, C.F. n. 92029920623 , con sede legale in Limatola (BN) , alla p.zza Annunziata snc, in persona della Dott.ssa Manasseri Rosalia, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

▪ La Determina Dirigenziale Prot. n.2034/IV.5 del 15/06/2023, con la quale l’Istituzione Scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento dell’incarico individuale per la progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi, nonché per la gestione della logistica interna agli spazi, da conferire prioritariamente

ad un docente interno in possesso di idonei requisiti nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU;

- l'Avviso di selezione prot. n 2035/IV.5 d e l 15.06.2023 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in pari data;
- il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria, acquisito agli atti con Prot. 0002331/IV.5 del 13/07/2023 ed in pari data pubblicato, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei risultante dal verbale di valutazione delle candidature (Prot. 2324/IV.5 dell'11.07.2023) , redatto e sottoscritto dalla Commissione a ciò incaricata con Decreto prot. n. 2308/IV.5 del 10/07/2023;
- il Decreto prot. n. 2426/IV.5 del 31/07/2023 di pubblicazione della graduatoria definitiva , nonché di contestuale individuazione del docente interno avente diritto al conferimento dell'incarico individuale per la progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi, nonché per la gestione della logistica interna agli spazi per la realizzazione del progetto:

SCUOL@ DIGITALE – Codice: MAC1I3.2-2022-961-P-23743- CUP: B24D22003640006

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso di selezione prot. n 2035/IV.5 pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 15/06/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi, nonché di gestione della logistica interna agli spazi" nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è reso disponibile il Prof. Coletta Salvatore, che, come da *curriculum vitae* allegato, risulta essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento delle attività;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2427/IV.5 del 31/07/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DATO ATTO CHE suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

ACQUISITA AGLI ATTI la dichiarazione di inesistenza cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitti di interesse, resa dal Prof. Coletta Salvatore con nota Prot. 2450/IV.5 del 3.08.2023;

RITENUTO

pertanto di poter autorizzare l'incarico di "progettista" a titolo oneroso nel progetto di cui sopra;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera di incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

Conferisce

a Coletta Salvatore, _____, l'incarico per la progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi, nonché per la gestione della logistica interna agli spazi, nell'ambito del progetto SCUOL@ DIGITALE– Codice: **M4C1I3.2-2022-961-P-23743**- CUP: **B24D22003640006**, da eseguirsi secondo le modalità di seguito elencate.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede l'espletamento della Progettazione tecnica degli ambienti e degli spazi, nonché della gestione della logistica interna degli spazi, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, ed in particolare l'assolvimento dei compiti strumentali al raggiungimento degli obiettivi e strettamente correlate alla realizzazione del progetto e qui di seguito specificamente individuati:

- garantire sopralluoghi approfonditi dei locali destinatari dei lavori e delle attrezzature e verificare eventuali esigenze di adattamenti edilizi occorrenti;
- effettuare sopralluoghi approfonditi dei locali destinatari dei lavori e delle attrezzature finalizzati alla gestione della logistica interna agli spazi;
- elaborare, sulla base del piano progettuale di massima, il capitolato tecnico con la descrizione delle caratteristiche dei beni richiesti per la realizzazione degli interventi programmati;
- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto investimento e nel rispetto del principio DNSH e dei principi CAM;
- provvedere alla redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta
- coordinarsi con il RSPP e/o il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta

installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici.

- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- collaborare con gli altri membri del Team per organizzare attività di informazione relativa all'uso delle tecnologie acquisite e delle metodologie didattiche attivabili.

2. DURATA DELLA PRESTAZIONE

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria.

La prestazione, della durata massima pari a n. 100 ore, dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico ed entro la data di conclusione del Progetto, prevista, salvo proroghe, per il 31/12/2024. Non è ammesso rinnovo dell'incarico; l'eventuale differimento dell'originario termine di conclusione è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3. CORRISPETTIVO DELLA PRESTAZIONE

La prestazione professionale sarà retribuita in relazione alle ore effettivamente espletate e debitamente documentate .

Il corrispettivo lordo, inteso quale importo lordo stato comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, è pari ad € 23,23 (€ 17,50 lordo dipendente).

L'incaricato si impegna a svolgere le attività oggetto del presente incarico rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*». Si precisa sin d'ora che nessun compenso sarà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario, nemmeno sotto forma di recupero o di intensificazione.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM. Ai fini della liquidazione la S.V. dovrà, presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione scolastica, il time sheet e la relazione sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti.

Il compenso sarà corrisposto entro trenta giorni dal ricevimento dei fondi e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

4. MODALITA' E LUOGO DELL' ESECUZIONE

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge; l'incaricato si impegna altresì ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

La prestazione dovrà essere svolta presso le sedi dei plessi dell'Istituto Comprensivo "L. Da Vinci" di Limatola .

5. TRATTAMENTO DEI DATI

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della L. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dall'Incaricato saranno acquisiti dall'Istituzione Scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Il presente incarico è immediatamente esecutivo e pubblicato in data odierna nella sezione "Albo online", "Amministrazione Trasparente" presente nel sito dell'Istituto: www.iclimatola.edu.it

Si allega alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA Manasseri Rosalia

Per presa visione ed accettazione dell'Incarico

Prof. Salvatore Coletta